РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ РОГНЕДИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 мая 2019 г. № 237

п. Рогнедино

|  |
| --- |
| Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения |

 В соответствии с [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=70253464&sub=1941) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением администрации Рогнединского района от 13 мая 2019 года № 195 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Рогнединского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Рогнединского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Рогнединского района от 30 декабря 2015 года № 436 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Рогнединского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

Глава администрации района А.И. Дороденков

Утверждены

постановлением администрации

Рогнединского района

от «27» мая 2019 года № 237

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании

в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Рогнединского района,

содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Рогнединского района, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, иных муниципальных органов Рогнединского района (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Рогнединского района;

б) муниципальных органов Рогнединского района, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим муниципальным органом Рогнединского района, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в [подпункте "а" пункта 1](#P42) настоящего документа, разрабатываются финансовым отделом администрации Рогнединского района по согласованию с отделом экономики, анализа и прогнозирования администрации Рогнединского района и контрольно-ревизионным сектором администрации Рогнединского района в форме проектов постановлений администрации Рогнединского района.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) муниципального органа Рогнединского района утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Муниципальные органы Рогнединского района в случае, если указанные органы не являются одновременно субъектами бюджетного планирования, согласовывают проекты правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, с субъектами бюджетного планирования, в ведении которых они находятся.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P41) настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации Рогнединского района от 13 мая 2019 г. N 195 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Рогнединского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), муниципальные органы Рогнединского района размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами Рогнединского района и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в [пункте 1](#P41) настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы Рогнединского района рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 6](#P54) настоящего документа.

8. Муниципальные органы Рогнединского района не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 6](#P54) настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа Рогнединского района о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы Рогнединского района при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](#P41) настоящего документа.

10. Муниципальные органы Рогнединского района до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P46) настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в [абзаце втором подпункта "б" пункта 1](#P46) настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

11. Правовые акты, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется муниципальным органом Рогнединского района не позднее срока, установленного [пунктом 13](#P63) настоящего документа.

12. Муниципальные органы Рогнединского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. Постановление администрации Рогнединского района, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Рогнединского района, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом Рогнединского района, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

15. Постановление администрации Рогнединского района, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов Рогнединского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Рогнединского района;

в) требование об определении муниципальными органами Рогнединского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

16. Правовые акты муниципальных органов Рогнединского района, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом Рогнединского района, его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должен содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

17. Муниципальные органы Рогнединского района разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

18. Правовые акты муниципальных органов Рогнединского района, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, указанные в [подпункте "б" пункта 1](#P45) настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Рогнединского района и (или) одного или нескольких его территориальных органов, и (или) подведомственных казенных учреждений.

20. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.